

GMINA TOMASZÓW MAZOWIECKI

ul. Prezydenta I. Mościckiego 4
97-200 Tomaszów Mazowiecki

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy

o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA:

Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych, zarządzanych przez Gminę Tomaszów Mazowiecki w sezonie 2013/2014

GMINA TOMASZÓW MAZOWIECKI
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4
© 0447246409, fax 0447235033
REGON 590648333
NIP 773-22-82-071

ZATWIERDZAM
WÓJT GMINY

Franciszek Szmigiel

.....
Tomaszów Maz., dnia 14 października 2013r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
ROZDZIAŁ II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW
ROZDZIAŁ VI.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ROZDZIAŁ VII.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
ROZDZIAŁ VIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
ROZDZIAŁ IX.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
ROZDZIAŁ X.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY
ROZDZIAŁ XI.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
ROZDZIAŁ XII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
ROZDZIAŁ XIII.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ICH ZNACZENIA ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT
ROZDZIAŁ XIV.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
ROZDZIAŁ XV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
ROZDZIAŁ XVI.	WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
ROZDZIAŁ XVII.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
ROZDZIAŁ XVIII.	POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z ZAPISÓW ART. 36 UST. 2 UPZP

Znak sprawy: RZ.271.21.2013

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Tomaszów Mazowiecki
97-200 Tomaszów Maz.
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4
tel (44) 724 64 09, 724 55 73
fax (44) 723 50 33
strona internetowa: www.ug.tomaszow.maz.bip.cc

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.). Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).
2. Miejsce publikacji i przekazania ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego – www.ug.tomaszow.maz.bip.cc
 - tablica ogłoszeń w Urzędzie Gminy Tomaszów Maz.
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona została na stronie internetowej Zamawiającego: www.ug.tomaszow.maz.bip.cc.
4. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać w Urzędzie Gminy Tomaszów Maz. ul. Prez. I. Mościckiego 4, pokój nr 11b

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych, zarządzanych przez Gminę Tomaszów Mazowiecki w sezonie 2013/2014

Zamówienie składa się z dwóch części – „A” i „B”

Zakres świadczonych usług obejmuje, odpowiednio dla części A i B:

- a) odśnieżanie dróg i ulic,
- b) zwalczanie śliskości zimowej na drogach i ulicach,
- c) pełnienie całodobowych dyżurów akcji zimowej pod telefonem.

Zakres świadczenia usługi dla części „A” – Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych położonych w północno- zachodniej części gminy obejmujące miejscowości: Cekanów, Zaborów I, Zaborów II, Komorów, Świńsko, Łagiewniki, Godaszewice, Kwiatkówka, Chorzęcin, Zawada, Niebrów, Wiaderno, Jadwigów, Dąbrowa, Kolonia Zawada.

Łączna długość dróg do utrzymania w I kolejności wynosi 24,22 km a w II kolejności 22,05 km, pozostałe drogi są zakwalifikowane do III kolejności.

Zakres świadczenia usługi dla części „B” – Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych położonych w południowo-wschodniej części gminy obejmujące miejscowości: Cieblowice Duże, Wąwał, Smardzewice, Tresta, Karolinów, Twarda, Swolszewice Małe, Cieblowice Małe, Sługocice.

Łączna długość dróg do utrzymania w I kolejności wynosi 20,22 km a w II kolejności 22,81 km, pozostałe drogi są zakwalifikowane do III kolejności.

Załącznik do niniejszej specyfikacji stanowią dokumenty:

- mapa w skali 1:65.000 z zaznaczonymi drogami I i II kolejności zimowego utrzymania,
- wykaz miejscowości z ulicami, objętych zimowym utrzymaniem w I i II kolejności.

Szacunkowy zakres rzeczowy w sezonie 2013/2014 dla obydwu części zamówienia łącznie:

- ilość kilometrów dróg podlegających posypywaniu mieszanką solno – piaskową przy użyciu piaskarki - ok. **2163 km,**

- ilość kilometrów dróg podlegających odśnieżaniu pługiem - ok. **2522 km,**

- ilość godzin pracy ładowarki - ok. **80 godz.**

Dane dotyczące ilości kilometrów i godzin są danymi szacunkowymi, opartymi na danych z ubiegłych lat i dlatego wszystkie usługi objęte zamówieniem będą zlecane przez Zamawiającego wg potrzeb do czasu upływu terminu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany szacowanej ilości kilometrów lub godzin pracy w trakcie realizacji usługi.

Nomenklatura CPV:

90.62.00.00-9 – Usługi odśnieżania

90.63.00.00-2 – Usługi usuwania oblodzeń

Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które zmierzają do prawidłowego i należytego wykonania przedmiotu zamówienia oraz które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

Uwaga: w cenie jednostkowej pracy piaskarki należy uwzględnić koszt przygotowania i użycia mieszanki solno – piaskowej (w proporcjach 1:4) oraz koszt załadunku materiału i rozsypania na drodze.

ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Usługi zimowego utrzymania dróg będą świadczone w okresie od dnia podpisania umowy do dnia **30.04.2014r.**

ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i szczegółowo określone w pkt 1 niniejszego rozdziału S.I.W.Z.

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki dotyczące:

1.1.) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany w sposób szczególny wykazać na etapie składania ofert.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

1.2.) posiadania wiedzy i doświadczenia

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje):

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - co najmniej:

- a) jedną usługę polegającą na zimowym utrzymaniu dróg (poprzez posypywanie materiałem uszarniającym i odśnieżanie) o wartości min. 50.000 zł brutto - dla danej części zamówienia

Aby umożliwić Zamawiającemu ocenę spełnienia powyższego warunku, Wykonawca winien przedstawić takie **wykonane główne usługi**, które charakteryzują się określonymi powyżej cechami i są istotne dla Zamawiającego z punktu widzenia przyszłej realizacji przedmiotowego zamówienia.

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie dokumentu pn „wykaz wykonanych głównych usług” – na zał. nr 6 oraz załączonych dowodów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

1.3.) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

a) potencjał techniczny

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje sprzętem dla części „A” zamówienia w ilości:

- co najmniej dwoma pługami na samochodach ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej min. 10 ton lub na ciągnikach rolniczych o mocy min. 80 KM,
- co najmniej jedną piaskarką na samochodzie ciężarowym o dopuszczalnej masie całkowitej min. 10 ton lub na ciągniku rolniczym o mocy min. 80 KM,
- co najmniej jedną ładowarką o mocy min. 80 KM i pojemności łyżki min. 1,2 m³

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje sprzętem dla części „B” zamówienia w ilości:

- co najmniej dwoma pługami na samochodach ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej min. 10 ton lub na ciągnikach rolniczych o mocy min. 80 KM,
- co najmniej jedną piaskarką na samochodzie ciężarowym o dopuszczalnej masie całkowitej min. 10 ton lub na ciągniku rolniczym o mocy min. 80 KM,
- co najmniej jedną ładowarką o mocy min. 80 KM i pojemności łyżki min. 1,2 m³

Ocena spełnienia powyższego warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie dokumentu pn „wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych” dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – na zał. nr 7

b) potencjał kadrowy

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany w sposób szczególny wykazać na etapie składania ofert.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

1.4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca jest zobowiązany w sposób szczególny wykazać na etapie składania ofert.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach; o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI

4. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg metody „spełnia/nie spełnia”

5. Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. może polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne oryginalne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkuje wykluczeniem Wykonawcy i odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wspólnie) spełniał wymagania, o których mowa w pkt. 1.2. – 1.3. niniejszego rozdziału SIWZ. W przypadku konsorcjum żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy powinni przedłożyć:

1) **Oświadczenie** upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o **spełnianiu warunków udziału** w postępowaniu, określonych w rozdziale V ust. 1 S.I.W.Z.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.

2) **Wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **głównych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

a) „**Wykaz wykonanych głównych usług**” określonych w rozdz. V pkt 1.2 niniejszej specyfikacji – sporządzony przez Wykonawcę według załącznika nr 6 do niniejszej specyfikacji.

b) **Dowody** dotyczące usług wymienionych w „Wykazie wykonanych głównych usług” określające, czy usługi zostały wykonane należycie, tzn.:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, albo

- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

Dowody, o których mowa powyżej, są wskazane w § 1 ust. 2 pkt 1 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 19.02.2013r. poz. 231).

W postępowaniach wszczynanych do dnia 20.02.2014r. - Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej, może przedkładać dokumenty, potwierdzające należyte wykonanie usług określone w § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226 poz. 1817)

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 5a), usługi zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 5b).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

3) **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – według załącznika nr 7

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcy powinni przedłożyć:

1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VI ust. 2 pkt 2:

- a) pkt 2, – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

4) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem

5) Zakres i formę składanych dokumentów regulują zapisy § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 19.02.2013r. poz. 231).

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wykonawcy mają obowiązek złożyć:

1) **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo **informację**, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (*treść zawarta na druku formularza oferty*)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

4. Dokumenty dodatkowe, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań w stosunku do przedmiotu zamówienia:

1) Wypełniony i podpisany **formularz oferty**, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji, zawierający informację, czy Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

2) Wskazanie w ofercie **części zamówienia**, których wykonanie Wykonawca powierzy **podwykonawcom** (*zawarte na formularzu oferty lub w odrębnym dokumencie*)

3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

4) **Oryginalne zobowiązanie** (lub inne, odpowiednie oświadczenie w tym zakresie) **podmiotu**, oddającego Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. (*jeżeli dotyczy*)

5) **Wykonawca**, który wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, jest zobowiązany do przedłożenia dokumentów dotyczących w szczególności:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości z zastrzeżeniem zapisów rozdziału X pkt. 1 lit. c. i pkt 4

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty (wspólnie lub oddzielnie) w sposób określony w rozdziale VI niniejszej specyfikacji.

Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:

- pisemnej na adres wskazany w Rozdziale 1,
 - faksem (nr (44) 723 50 33,
 - e-mailem: sekretariat@gmina.tomaszow.pl
- przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

4. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art.38 ustawy.

Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert

5. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany powyżej.

Wszelką korespondencję należy przekazywać na adres Zamawiającego, wskazany w rozdziale 1:

Z dopiskiem: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych, zarządzanych przez Gminę Tomaszów Mazowiecki w sezonie 2013/2014”

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi SIWZ zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytań oraz wyjaśnienia zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy.

7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

8. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ustawy, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.

9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:

Bożena Wójciak – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia
Wiesława Starosta – w sprawach procedury przetargowej
Tel (44) 724 64 09, 724 55 73
10. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.ug.tomaszow.maz.bip.cc

ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty;
 - b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z postanowieniami rozdziału VI niniejszej SIWZ;
 - c) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie oraz powinno odpowiadać w zakresie formy przepisom Kodeksu cywilnego;
2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadające odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. **Pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale lub poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza kopii.**
5. Zaleca się, aby każda strona formularza oferty była parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką.
7. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
9. Dokumenty złożone w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji.
11. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
12. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Gmina Tomaszów Mazowiecki, 97-200 Tomaszów Maz. ul. Prezydenta I. Mościckiego 4
Oferta na: Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych, zarządzanych przez Gminę Tomaszów Mazowiecki

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

23.10.2013 r. godz. 11 . 30

13. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego:

Gmina Tomaszów Mazowiecki

97-200 Tomaszów Maz. ul. Prezydenta I. Mościckiego 4

Sekretariat Urzędu Gminy - nie później niż **do dnia 23 października 2013r. do godziny 11⁰⁰**

Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Gmina Tomaszów Mazowiecki

97-200 Tomaszów Maz. ul. Prezydenta I. Mościckiego 4

Sala konferencyjna,

w dniu 23 października 2013r. o godzinie 11³⁰

3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny ofert, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji.
7. Informację, o których mowa w ust. 4 i 6, niniejszego rozdziału, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z przedmiotem zamówienia, objętym niniejszym postępowaniem
2. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu oferty, sporządzonym na podstawie wzoru Zamawiającego, czyli w układzie podanym w tym formularzu i umożliwiającym porównanie ofert.
3. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla wybranej części przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownym oraz określi również cenę netto i kwotę podatku VAT. Ponadto Wykonawca wyszczególni ceny jednostkowe ryczałtowe netto dla poszczególnych rodzajów usług (zestawienie tabelaryczne) tj.
 - cenę za 1 km odśnieżania drogi pługiem,
 - cenę za 1 km posypywania dróg mieszanką przy użyciu piaskarki,
 - cenę za godzinę odśnieżania ładowarką
4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, jak również w niej nieujęte a niezbędne do realizacji zamówienia, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia
5. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z warunków określonych w specyfikacji jak i własnej wiedzy i doświadczenia.
6. Ceny jednostkowe ryczałtowe podane przez Wykonawcę nie będą podlegały zmianom przez okres realizacji zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników.

7. Ceny jednostkowe ryczałtowe netto obejmują koszt pracy sprzętu, jego pełnej obsługi (pracy ludzi, w tym w godzinach nocnych oraz w okresie dni wolnych od pracy i dni świątecznych), koszt utrzymania sprzętu i obsługi w gotowości do realizacji umowy, koszt dojazdu sprzętu do miejsca prowadzenia akcji, koszt przygotowania i zużycia mieszanki piasku i soli, koszt załadunku piaskarki oraz wszystkie inne koszty Wykonawcy związane z prawidłową realizacją niniejszej umowy.

8. Za wykonanie przedmiotu umowy zamawiający zobowiązany jest zapłacić wykonawcy wynagrodzenie w kwocie wynikającej z iloczynu ilości faktycznie świadczonych i odebranych usług i ich cen jednostkowych ryczałtowych, powiększonych o podatek VAT, jednak wynagrodzenie to nie może być wyższe niż cena brutto wskazana w formularzu oferty.

9. Sposób zapłaty i rozliczenia niniejszego zamówienia został określony w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego

10. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. Walutą ceny ofertowej jest złoty polski. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich

12. Zgodnie z art.87 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający poprawia w ofercie

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ICH ZNACZENIA ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty Wykonawców niewykluczonych oraz nieodrzucone będą oceniane według następujących kryteriów i wag.

1. cena ofertowa - 100%

Kryterium „cena ofertowa”:

Oferta wykonawcy oferującego najniższą cenę otrzyma 100 pkt, pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą ilość punktów. Wartość punktowa ceny oferty będzie liczona wg wzoru

$$\text{wartość punktowa ceny oferty} = \frac{\text{Cena oferty najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny oferty na podstawie kryterium określonego w ust. 1 niniejszego rozdziału. Ocenie podlega każda część zamówienia oddzielnie.

ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w ust 1 pkt. 1 niniejszego rozdziału, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w ust 1 pkt. 3 niniejszego rozdziału, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 94 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp:

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

- złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy, jeżeli nie będzie to wynikało z dokumentów złożonych wraz z ofertą w przetargu,

- przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, umowa spółki cywilnej) *(jeżeli dotyczy)*.

Umowa konsorcjum winna zawierać co najmniej:

- wyszczególnienie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,

- określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem musi być zrealizowanie zamówienia),

- określenie czasu obowiązywania umowy konsorcjum (co najmniej okres realizacji zamówienia i okres rękojmi),

- określenie Lidera konsorcjum ,

- wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jej członków do czasu wykonania zamówienia,

- zapis, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,

- zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron,

- zasady dokonywania rozliczeń.

7. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

8. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego

ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- zostanie zawarta w formie pisemnej,

- mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej

2. Projekt Umowy stanowi załącznik Nr 2 do S.I.W.Z.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych we wzorze umowy

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy

5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych

ROZDZIAŁ XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określają przepisy ustawy prawo zamówień publicznych - odnośnie odwołania (Dział VI, Rozdz. 2, art. 180-198)
- odnośnie skargi do sądu (Dział VI, Rozdz.3 art. 198a-198g)
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

ROZDZIAŁ XVIII. POSTANOWIENIA WYNIKAJĄCE Z ZAPISÓW ART. 36 UST 2 UPZP

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego na podstawie art. 67 ust 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
7. Zamawiający nie przewiduje postawienia w postępowaniu wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczania zamówienia w walutach obcych
9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego
10. Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

- 1) załącznik nr 1 – wzór formularza oferty
- 2) załącznik nr 2a i 2b – wzór umowy wraz z formularzami raportów
- 3) załącznik nr 3,4 – wzór oświadczeń
- 4) załącznik nr 5 – wykaz wykonanych usług
- 5) załącznik nr 6a i 6b – wykaz sprzętu
- 6) załącznik nr 7 – mapa z zaznaczonymi drogami w I i II kolejności zimowego utrzymania
- 7) załącznik nr 8a i 8b – wykaz miejscowości z ulicami, objętych zimowym utrzymaniem w I i II kolejności

WÓJCIĘCZKA
Franciszek Szumigiel

Nazwa (Firma) Wykonawcy:

.....

Siedziba firmy:

.....

Adres do korespondencji:

.....

Tel. Fax

Adres e-mail:

NIP: województwo

Gmina Tomaszów Mazowiecki

97-200 Tomaszów Maz.

ul. Prezydenta I. Mościckiego 4

=====

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym w postępowaniu o zamówienie publiczne pn:

Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych, zarządzanych przez Gminę Tomaszów Mazowiecki w sezonie 2013/2014

1.Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dla części „A” za cenę:

cena netto - zł

podatek VAT% - zł

wartość brutto - zł

słownie.....
.....

wynikającą z poniższego zestawienia:

Część A

Lp	Wyszczególnienie zamówienia	Jedn. miary	Szacowany zakres rzeczowy	Cena jedn. netto	Wartość ogółem netto	Wartość ogółem brutto
1.	Posypanie 1 km drogi mieszanką piaskowo – solną przy użyciu piaskarki	km	1066	.....	.....	.....
2.	Odśnieżenie 1 km drogi pługiem odśnieżnym	km	1370	.....	.....	.....
3.	Odśnieżenie 1 km drogi ładowarką	godz.	40	.....	.....	.....
WARTOŚĆ OGÓŁEM ZAMÓWIENIA						
				

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dla części „B” za cenę:

cena netto - zł

podatek VAT% - zł

wartość brutto - zł

słownie.....
.....

wynikającą z poniższego zestawienia:

Część B

Lp	Wyszczególnienie zamówienia	Jedn. miary	Szacowany zakres rzeczowy	Cena jedn. netto	Wartość ogółem netto	Wartość ogółem brutto
1.	Posypanie 1 km drogi mieszanką piaskowo – solną przy użyciu piaskarki	km	1097	.....	.....	.....
2.	Odśnieżenie 1 km drogi pługiem odśnieżnym	km	1152	.....	.....	.....
3.	Odśnieżenie 1 km drogi ładowarką lub równiarką	godz.	40	.....	.....	.....
WARTOŚĆ OGÓŁEM ZAMÓWIENIA						
				

Dot. cz. A i B -w cenie jednostkowej pracy piaskarki uwzględniono koszt przygotowania i użycia mieszanki solno – piaskowej (w proporcjach 1:4) oraz koszt załadunku materiału i rozsypania na drodze.

2. Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności – zgodne z zapisami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Oświadczamy, że:

1. **Cena oferty** obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia – opisane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz koszty ewentualnych usług nie określonych w specyfikacji a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.

2. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.

3. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz obowiązującymi przepisami prawa

4. Zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **Projekt Umowy** został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w specyfikacji warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

6. Jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.

7. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.

8. Informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

9. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać Wykonawcy na numer faksulub e-mail:
.....

10. **Podwykonawcom** zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:*

- a) wykonanie
- b) wykonanie

11. Usługi objęte zamówieniem zamierzamy **wykonać sami***

12. Zgodnie z art. 26 ust. 2d) ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy, że:

- Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm) *
- Należymy do grupy kapitałowej i załączamy do naszej oferty przetargowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej *

13. Świadomi odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

14. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....
- 7).....

** Niepotrzebne skreślić*

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentacji Wykonawcy)

UMOWA nr2013

zawarta w dniu2013 r. w Tomaszowie Mazowieckim pomiędzy:

Gminą Tomaszów Mazowiecki

z siedzibą przy ul. Prezydenta I. Mościckiego 4 w Tomaszowie Maz.

reprezentowaną przez:

Franciszka Szmigła – Wójta Gminy

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a,

z siedzibą,

działającą na podstawie

reprezentowaną przez:

1.

zwaną w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego w postępowaniu znak sprawy RZ.271.21.2013, przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907 z późn. zm),o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie **„Zimowego utrzymania dróg gminnych i wewnętrznych, zarządzanych przez Gminę Tomaszów Mazowiecki w sezonie 2013/2014, usytuowanych w części Gminy oznaczonej lit. „A”** zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, która stanowi integralną część umowy.

Zakres świadczenia obejmuje:

- 1) Odśnieżanie dróg i ulic
- 2) Zwalczanie śliskości zimowej na drogach i ulicach
- 3) Pełnienie całodobowych dyżurów akcji zimowej pod telefonem

Zakres świadczenia usług dla części „A” – Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych, położonych w północno- zachodniej części gminy, obejmuje miejscowości: Cekanów, Zaborów I, Zaborów II, Komorów, Świńsko, Łągiewniki, Godaszewice, Kwiatkówka, Chorzęcin, Zawada, Niebrów, Wiaderno, Jadwigów, Dąbrowa, Kolonia Zawada.

Łączna długość dróg do utrzymania w I kolejności wynosi 24,22 km a w II kolejności 22,05 km, pozostałe drogi są zakwalifikowane do III kolejności.

Załącznik do niniejszej umowy stanowią dokumenty:

- mapa w skali 1:65.000 z zaznaczonymi drogami I i II kolejności zimowego utrzymania,
- wykaz miejscowości z drogami i ulicami, objętych zimowym utrzymaniem w I i II kolejności.

Pozostałe drogi (wewnętrzne), nieoznaczone na mapie i na załącznikach będą odśnieżane w ostatniej III kolejności, wyłącznie na wniosek Zamawiającego.

§ 2

Warunki wykonania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas od dnia jej podpisania do dnia 30.04.2014 r.

2. Wymagania w zakresie świadczenia usługi zimowego utrzymania dróg:

1) Drogi i ulice zaliczone do I i II kolejności należy odśnieżać obustronnie tj. na całej szerokości jezdni i pobocza (min. 4 mb) na całej długości ciągów drogowych,

2) Drogi i ulice zaliczone do I kolejności podlegają posypywaniu materiałami uszarniającymi (mieszanka piasku z solą w proporcjach 1:4) na całej szerokości jezdni i całej długości ciągów drogowych,

3) Drogi zaliczone do II kolejności podlegają posypywaniu materiałami uszarniającymi (mieszanka piasku z solą w proporcjach 1:4) w miejscach niebezpiecznych, takich jak: skrzyżowania, zakręty, strome podjazdy, zatoki autobusowe. W przypadku wystąpienia znaczącej śliskości zimowej, Zamawiający może nakazać posypanie całych ciągów drogowych

4) Drogi zaliczone do III kolejności podlegają odśnieżaniu i posypywaniu wyłącznie na odrębne polecenie Zamawiającego.

5) Usuwanie śniegu i zwalczanie śliskości zimowej winno się odbywać na bieżąco, w miarę zaistniałych potrzeb (opady śniegu, mżawki), w uzgodnieniu z Zamawiającym

6) W przypadku braku opadów śniegu lub zjawiska śliskości zimowej, akcji zimowego utrzymania dróg nie prowadzi się. Wykonawcy przez okres wstrzymania akcji nie przysługuje wynagrodzenie. Za sprzęt będący w gotowości i dyżur osób Wykonawca nie będzie otrzymywał oddzielnego wynagrodzenia.

3. Wykonawca zapewnia materiał w postaci środków chemicznych i materiałów uszarniających potrzebnych do likwidacji śliskości dróg

4. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek przygotowania i załadunku mieszanek potrzebnych do prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg.

5. Wykonawcę zobowiązuje się do systematycznej kontroli stanu dróg i do podejmowania w uzgodnieniu z Zamawiającym decyzji odnośnie wyjazdu sprzętu w teren w momencie wystąpienia zjawisk pogodowych /np. opady śniegu, gołoledź, zasypy śnieżne, śliskość nawierzchni itp./ powodujących utrudnienia w ruchu drogowym.

Przystąpienie do świadczenia usługi winno nastąpić nie później niż w ciągu 2 godz. od momentu wystąpienia utrudnień zimowych na drogach gminnych lub nie później niż 2 godz. od momentu powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.

Zakończenie świadczenia usługi winno nastąpić nie później niż po 4 godzinach od wystąpienia utrudnień.

6. Ustala się okres rozliczeniowy – od godz. 7⁰⁰ do godz. 7⁰⁰ dnia następnego.

7. Wykonawcę zobowiązuje do pełnienia całodobowych dyżurów akcji zimowej pod telefonem dyżurnym oraz do zapewnienia gotowości do świadczenia usług we wszystkie dni kalendarzowe.

8. Wykonawca usług jest zobowiązany do składania meldunków do siedziby Zamawiającego w dni robocze do godz. 11⁰⁰ drogą e-mailową (e-mail: wojciak.b@gmina.tomaszow.pl) lub faksem (nr 44 723-50-33) z zakresem świadczonych usług w dniu poprzednim. Za pracę w soboty, niedziele i święta meldunek należy podać do godz. 11⁰⁰ następnego dnia roboczego.

Nie złożenie meldunku przez Wykonawcę w powyższym terminie będzie równoznaczne z nie wykonywaniem usługi w dniu poprzednim. Wzór meldunku stanowi załącznik do Umowy.

Odbiór usług odbywa się w godzinach pracy Zamawiającego (od godz. 8.⁰⁰ do godz. 16.⁰⁰), o ile warunki pogodowe nie zniwelują wykonanej pracy.

9. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w stałej gotowości technicznej wszystkie

jednostki sprzętowe i transportowe w czasie trwania umowy .

10. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego oznakowania sprzętu biorącego udział w akcji zimowego utrzymania dróg.

§ 3

Przedstawiciele

1. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją umowy jest :

/ imię, nazwisko, telefon kontaktowy /

a/

b/.....

2. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją umowy jest :

/ imię, nazwisko, telefon kontaktowy /

a/.....

b/.....

3. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do sprawowania nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy oraz wydawania Wykonawcy poleceń co do ilości niezbędnych do wykonania prac dotyczących przedmiotu umowy włącznie z wyznaczaniem terminu do ich wykonania a także do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia uchybień natychmiast po ich stwierdzeniu przez Zamawiającego i otrzymaniu od niego zawiadomienia o ich zaistnieniu. Zawiadomienie to może być dokonane telefonicznie lub faxem.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność wobec odpowiednich organów oraz osób prawnych i fizycznych za niezachowanie stosownych przepisów, jak również pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego włącznie z obowiązkiem naprawienia szkód w pełnej wysokości, co nie powoduje odstąpienia od roszczeń wynikających z § 6.

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

3. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo wykonywanych prac, a w szczególności za bezpieczne warunki poruszania się pojazdów i pieszych w obrębie realizowanych prac związanych z wykonaniem umowy.

4. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy.

5. Wykonawca na potrzeby realizacji niniejszej umowy dysponuje niżej wymienionym sprzętem:

-

-

-

6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania telefonu komórkowego z numerem umożliwiającym Zamawiającemu całodobowy kontakt z Wykonawcą

7. Środki transportowe i sprzętowe będą wyposażone w żółte światła pulsujące zgodnie z art. 45 ustawy Prawo o Ruchu Drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.)

8. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługę objętą niniejszym zamówieniem sprzętem ciężkim, pojazdami samochodowymi lub ciągnikami rolniczymi:

a) dopuszczonymi do ruchu na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity z 2011 r. Dz. U. Nr 222, poz. 1321),

b) spełniającymi wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. nr 32, poz. 262 ze zm.),

c) prowadzonymi przez kierowcę posiadającego odpowiednie uprawnienia do kierowania, o których mowa w Prawie o ruchu drogowym.

9. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie usług, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno – techniczne stosowane podczas świadczenia usług objętych niniejszą umową.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia takiej organizacji pracy, aby nie wywoływała ona uciążliwości i niebezpieczeństwa dla osób trzecich, w tym dla innych użytkowników dróg.

11. W przypadku szkody wywołanej w trakcie świadczenia usług zimowego utrzymania dróg Wykonawca we własnym zakresie dokona likwidacji szkody i pokryje wszystkie koszty z tym związane, informując o tym Zamawiającego. Za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim podczas prowadzenia akcji zimowej odpowiada wyłącznie Wykonawca.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, według faktycznie wykonanych prac.

2. Wartość wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy za cały okres jej obowiązywania nie może przekroczyć kwoty.....brutto (słownie:.....brutto).

3. Podstawą do wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy są ceny jednostkowe:

Lp.	Rodzaj usługi	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto w zł	Cena jednostkowa brutto w zł
1	2	3	4	
1.	Odśnieżenie 1 km drogi pługiem odśnieżnym	km		
2.	Posypanie 1 km drogi przy użyciu mieszanki piasku z solą (w proporcji 1:4)	km		
3.	Odśnieżanie drogi ładowarką	godz.		

4. Ceny wyszczególnione w ust. 3 zawierają wszystkie koszty z tytułu realizacji umowy i są stałe w okresie obowiązywania umowy.

5. Ceny jednostkowe obejmują koszt pracy sprzętu, jego pełnej obsługi (pracy ludzi, w tym w godzinach nocnych oraz w okresie dni wolnych od pracy i dni świątecznych), koszt utrzymania sprzętu i obsługi w gotowości do realizacji umowy, koszt dojazdu sprzętu do miejsca prowadzenia akcji, koszt przygotowania i zużycia mieszanki piasku i soli, koszt

załadunku piaskarki oraz wszystkie inne koszty Wykonawcy związane z prawidłową realizacją niniejszej umowy.

6. Za dojazd (powrót) określonego sprzętu do miejsca prowadzenia akcji Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

7. Wykonawca nie może przelać wierzytelności na osoby trzecie ani dokonywać cesji związanych z realizacją umowy.

8. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do akcji w czasie 2 godz. – Zamawiający może zlecić wykonanie umowy innemu wykonawcy i obciążyć kosztami tej usługi Wykonawcę.

9. Zamówienie będzie realizowane wg potrzeb Zamawiającego. Zastrzega się niewykorzystanie całego limitu zaplanowanych przejechanych kilometrów lub godzin pracy sprzętu. Z tego tytułu Wykonawca usługi nie będzie składał wniosków o roszczenie z tytułu utraconej części wynagrodzenia.

10. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w ciągu 21 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury przez Wykonawcę.

11. Rozliczenie świadczonych usług winno następować etapami w okresach jednomiesięcznych na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, wraz z przedłożonymi przez Wykonawcę raportami miesięcznymi, potwierdzającymi wykonanie usług i zatwierdzonymi przez Zamawiającego. Wzór raportu określa załącznik do umowy

12. Strony ustalają, że w wystawionych fakturach nabywcą będzie:

Gmina Tomaszów Mazowiecki,
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz.
NIP 773-22-82-071

13. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

14. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w doręczonej fakturze.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

4. Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury oświadczenia, iż dokonał stosownej zapłaty na rzecz Podwykonawcy za wykonane roboty oraz oświadczenia Podwykonawcy, że otrzymał należne mu wynagrodzenie i nie zgłasza roszczeń finansowych do Wykonawcy za wykonane prace.

§ 7

Postanowienia dotyczące kar umownych

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, a ciążących na Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu kary pieniężne w wysokości:
- 200 zł za każdą godzinę opóźnienia w rozpoczęciu w danym dniu akcji zimowej

2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 30 % ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

3. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 30 % ceny umownej, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych do Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę, w tym przypadku Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Zapłata kary umownej nie zwalnia stron z odpowiedzialności za szkodę przekraczającą wysokość kary umownej; strony umowy mają prawo do odszkodowania uzupełniającego.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnych faktur.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
 - przedłużenia terminu świadczenia usług ze względu na niesprzyjające warunki atmosferyczne,
 - wystąpienia przyczyn zewnętrznych, niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, mających wpływ na realizację postanowień umownych.
4. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie
5. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy prawa a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny.
6. Strony dołożą wszelkich starań aby spory wynikające z realizacji niniejszej umowy załatwiane były polubownie.
7. przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawę do sądu powszechnego miejscowo właściwego dla Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

RAPORT DZIENNY Z DNIA

Lp.	Godziny pracy	Nazwa ulicy/drogi	Ilość km odśnieżonych pługiem	Ilość km posypanych piaskarką	Ilość godz. odśnieżonych ładowarką
1	2	3	4	5	6

.....
podpis przedstawiciela
Wykonawcy

.....
podpis przedstawiciela
Zamawiającego

Załącznik do umowy

RAPORT MIESIĘCZNY Z

Lp.	Dzień miesiąca	Ilość km odśnieżonych pługiem	Ilość km posypanych piaskarką	Ilość godz. odśnieżonych ładowarką
1	2	3	4	5

.....
podpis przedstawiciela
Wykonawcy

.....
podpis przedstawiciela
Zamawiającego

UMOWA nr2013

zawarta w dniu2013 r. w Tomaszowie Mazowieckim pomiędzy:

Gminą Tomaszów Mazowiecki

z siedzibą przy ul. Prezydenta I. Mościckiego 4 w Tomaszowie Maz.

reprezentowaną przez:

Franciszka Szmigła – Wójta Gminy

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a,

z siedzibą,

działającą na podstawie

reprezentowaną przez:

1.

zwaną w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego w postępowaniu znak sprawy RZ.271.21.2013, przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907 z późn. zm),o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie **„Zimowego utrzymania dróg gminnych i wewnętrznych, zarządzanych przez Gminę Tomaszów Mazowiecki w sezonie 2013/2014, usytuowanych w części Gminy oznaczonej lit. „B”** zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, która stanowi integralną część umowy.

Zakres świadczenia obejmuje:

- 1) Odsnieżanie dróg i ulic
- 2) Zwalczanie śliskości zimowej na drogach i ulicach
- 3) Pełnienie całodobowych dyżurów akcji zimowej pod telefonem

Zakres świadczenia usług dla części „B” – Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych, położonych w północno- zachodniej części gminy, obejmuje miejscowości: Cieblowice Duże, Wąwał, Smardzewice, Tresta , Karolinów, Twarda, Swolszewice Małe, Cieblowice Małe, Sługocice

Łączna długość dróg do utrzymania w I kolejności wynosi 20,22 km a w II kolejności 22,81 km, pozostałe drogi są zakwalifikowane do III kolejności.

Załącznik do niniejszej umowy stanowią dokumenty:

- mapa w skali 1:65.000 z zaznaczonymi drogami I i II kolejności zimowego utrzymania,
- wykaz miejscowości z drogami i ulicami, objętych zimowym utrzymaniem w I i II kolejności.

Pozostałe drogi (wewnętrzne), nieoznaczone na mapie i na załącznikach będą odsnieżane w ostatniej III kolejności, wyłącznie na wniosek Zamawiającego.

§ 2

Warunki wykonania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas od dnia jej podpisania do dnia 30.04.2014 r.

2. Wymagania w zakresie świadczenia usługi zimowego utrzymania dróg:

- 1) Drogi i ulice zaliczone do I i II kolejności należy odśnieżać obustronnie tj. na całej szerokości jezdni i pobocza (min. 4 mb) na całej długości ciągów drogowych,
- 2) Drogi i ulice zaliczone do I kolejności podlegają posypywaniu materiałami uszarniającymi (mieszanka piasku z solą w proporcjach 1:4) na całej szerokości jezdni i całej długości ciągów drogowych,
- 3) Drogi zaliczone do II kolejności podlegają posypywaniu materiałami uszarniającymi (mieszanka piasku z solą w proporcjach 1:4) w miejscach niebezpiecznych, takich jak: skrzyżowania, zakręty, strome podjazdy, zatoki autobusowe. W przypadku wystąpienia znaczącej śliskości zimowej, Zamawiający może nakazać posypanie całych ciągów drogowych
- 4) Drogi zaliczone do III kolejności podlegają odśnieżaniu i posypywaniu wyłącznie na odrębne polecenie Zamawiającego.
- 5) Usuwanie śniegu i zwalczanie śliskości zimowej winno się odbywać na bieżąco, w miarę zaistniałych potrzeb (opady śniegu, mżawki), w uzgodnieniu z Zamawiającym
- 6) W przypadku braku opadów śniegu lub zjawiska śliskości zimowej, akcji zimowego utrzymania dróg nie prowadzi się. Wykonawcy przez okres wstrzymania akcji nie przysługuje wynagrodzenie. Za sprzęt będący w gotowości i dyżur osób Wykonawca nie będzie otrzymywał oddzielnego wynagrodzenia.

3. Wykonawca zapewnia materiał w postaci środków chemicznych i materiałów uszarniających potrzebnych do likwidacji śliskości dróg

4. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek przygotowania i załadunku mieszanek potrzebnych do prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg.

5. Wykonawcę zobowiązuje się do systematycznej kontroli stanu dróg i do podejmowania w uzgodnieniu z Zamawiającym decyzji odnośnie wyjazdu sprzętu w teren w momencie wystąpienia zjawisk pogodowych /np. opady śniegu, gołoledź, zasy py śnieżne, śliskość nawierzchni itp./ powodujących utrudnienia w ruchu drogowym.

Przystąpienie do świadczenia usługi winno nastąpić nie później niż w ciągu 2 godz. od momentu wystąpienia utrudnień zimowych na drogach gminnych lub nie później niż 2 godz. od momentu powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.

Zakończenie świadczenia usługi winno nastąpić nie później niż po 4 godzinach od wystąpienia utrudnień.

6. Ustala się okres rozliczeniowy – od godz. 7⁰⁰ do godz. 7⁰⁰ dnia następnego.

7. Wykonawcę zobowiązuje do pełnienia całodobowych dyżurów akcji zimowej pod telefonem dyżurnym oraz do zapewnienia gotowości do świadczenia usług we wszystkie dni kalendarzowe.

8. Wykonawca usług jest zobowiązany do składania meldunków do siedziby Zamawiającego w dni robocze do godz. 11⁰⁰ drogą e-mailową (e-mail: wojciak.b@gmina.tomaszow.pl) lub faksem (nr 44 723-50-33) z zakresem świadczonych usług w dniu poprzednim. Za pracę w soboty, niedziele i święta meldunek należy podać do godz. 11⁰⁰ następnego dnia roboczego.

Nie złożenie meldunku przez Wykonawcę w powyższym terminie będzie równoznaczne z nie wykonywaniem usługi w dniu poprzednim. Wzór meldunku stanowi załącznik do Umowy. Odbiór usług odbywa się w godzinach pracy Zamawiającego (od godz. 8.⁰⁰ do godz. 16.⁰⁰), o ile warunki pogodowe nie zniwelują wykonanej pracy.

9. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w stałej gotowości technicznej wszystkie

jednostki sprzętowe i transportowe w czasie trwania umowy .

10. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego oznakowania sprzętu biorącego udział w akcji zimowego utrzymania dróg.

§ 3

Przedstawiciele

1. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją umowy jest :

/ imię, nazwisko, telefon kontaktowy /

a/

b/

2. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją umowy jest :

/ imię, nazwisko, telefon kontaktowy /

a/

b/

3. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do sprawowania nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy oraz wydawania Wykonawcy poleceń co do ilości niezbędnych do wykonania prac dotyczących przedmiotu umowy włącznie z wyznaczaniem terminu do ich wykonania a także do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia uchybień natychmiast po ich stwierdzeniu przez Zamawiającego i otrzymaniu od niego zawiadomienia o ich zaistnieniu. Zawiadomienie to może być dokonane telefonicznie lub faxem.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność wobec odpowiednich organów oraz osób prawnych i fizycznych za niezachowanie stosownych przepisów, jak również pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego włącznie z obowiązkiem naprawienia szkód w pełnej wysokości, co nie powoduje odstąpienia od roszczeń wynikających z § 6.

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

3. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo wykonywanych prac, a w szczególności za bezpieczne warunki poruszania się pojazdów i pieszych w obrębie realizowanych prac związanych z wykonaniem umowy.

4. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy.

5. Wykonawca na potrzeby realizacji niniejszej umowy dysponuje niżej wymienionym sprzętem:

-

-

-

6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania telefonu komórkowego z numerem umożliwiającym Zamawiającemu całodobowy kontakt z Wykonawcą

7. Środki transportowe i sprzętowe będą wyposażone w żółte światła pulsujące zgodnie z art. 45 ustawy Prawo o Ruchu Drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.)

8. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługę objętą niniejszym zamówieniem sprzętem ciężkim, pojazdami samochodowymi lub ciągnikami rolniczymi:

a) dopuszczonymi do ruchu na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity z 2011 r. Dz. U. Nr 222, poz. 1321),

b) spełniającymi wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. nr 32, poz. 262 ze zm.),

c) prowadzonymi przez kierowcę posiadającego odpowiednie uprawnienia do kierowania, o których mowa w Prawie o ruchu drogowym.

9. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie usług, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno – techniczne stosowane podczas świadczenia usług objętych niniejszą umową.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia takiej organizacji pracy, aby nie wywoływała ona uciążliwości i niebezpieczeństwa dla osób trzecich, w tym dla innych użytkowników dróg.

11. W przypadku szkody wywołanej w trakcie świadczenia usług zimowego utrzymania dróg Wykonawca we własnym zakresie dokona likwidacji szkody i pokryje wszystkie koszty z tym związane, informując o tym Zamawiającego. Za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim podczas prowadzenia akcji zimowej odpowiada wyłącznie Wykonawca.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, według faktycznie wykonanych prac.

2. Wartość wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy za cały okres jej obowiązywania nie może przekroczyć kwoty.....brutto (słownie:.....brutto).

3. Podstawą do wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy są ceny jednostkowe:

Lp.	Rodzaj usługi	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto w zł	Cena jednostkowa brutto z zł
1	2	3	4	
1.	Odśnieżenie 1 km drogi pługiem odśnieżnym	km		
2.	Posypanie 1 km drogi przy użyciu mieszanki piasku z solą (w proporcji 1:4)	km		
3.	Odśnieżanie drogi ładowarką	godz.		

4. Ceny wyszczególnione w ust. 3 zawierają wszystkie koszty z tytułu realizacji umowy i są stałe w okresie obowiązywania umowy.

5. Ceny jednostkowe obejmują koszt pracy sprzętu, jego pełnej obsługi (pracy ludzi, w tym w godzinach nocnych oraz w okresie dni wolnych od pracy i dni świątecznych), koszt utrzymania sprzętu i obsługi w gotowości do realizacji umowy, koszt dojazdu sprzętu do miejsca prowadzenia akcji, koszt przygotowania i zużycia mieszanki piasku i soli, koszt

załadunku piaskarki oraz wszystkie inne koszty Wykonawcy związane z prawidłową realizacją niniejszej umowy.

6. Za dojazd (powrót) określonego sprzętu do miejsca prowadzenia akcji Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

7. Wykonawca nie może przelać wierzytelności na osoby trzecie ani dokonywać cesji związanych z realizacją umowy.

8. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do akcji w czasie 2 godz. – Zamawiający może zlecić wykonanie umowy innemu wykonawcy i obciążyć kosztami tej usługi Wykonawcę.

9. Zamówienie będzie realizowane wg potrzeb Zamawiającego. Zastrzega się niewykorzystanie całego limitu zaplanowanych przejechanych kilometrów lub godzin pracy sprzętu. Z tego tytułu Wykonawca usługi nie będzie składał wniosków o roszczenie z tytułu utraconej części wynagrodzenia.

10. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w ciągu 21 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury przez Wykonawcę.

11. Rozliczenie świadczonych usług winno następować etapami w okresach jednomiesięcznych na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę, wraz z przedłożonymi przez Wykonawcę raportami miesięcznymi, potwierdzającymi wykonanie usług i zatwierdzonymi przez Zamawiającego. Wzór raportu określa załącznik do umowy

12. Strony ustalają, że w wystawionych fakturach nabywcą będzie:

Gmina Tomaszów Mazowiecki,
ul. Prezydenta I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz.
NIP 773-22-82-071

13. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

14. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w doręczonej fakturze.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

4. Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury oświadczenia, iż dokonał stosownej zapłaty na rzecz Podwykonawcy za wykonane roboty oraz oświadczenia Podwykonawcy, że otrzymał należne mu wynagrodzenie i nie zgłasza roszczeń finansowych do Wykonawcy za wykonane prace.

§ 7

Postanowienia dotyczące kar umownych

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, a ciążących na Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu kary pieniężne w wysokości:
- 200 zł za każdą godzinę opóźnienia w rozpoczęciu w danym dniu akcji zimowej

2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 30 % ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

3. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 30 % ceny umownej, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych do Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę, w tym przypadku Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Zapłata kary umownej nie zwalnia stron z odpowiedzialności za szkodę przekraczającą wysokość kary umownej; strony umowy mają prawo do odszkodowania uzupełniającego.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnych faktur.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
 - przedłużenia terminu świadczenia usług ze względu na niesprzyjające warunki atmosferyczne,
 - wystąpienia przyczyn zewnętrznych, niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, mających wpływ na realizację postanowień umownych.
4. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie
5. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy prawa a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny.
6. Strony dołożą wszelkich starań aby spory wynikające z realizacji niniejszej umowy załatwiane były polubownie.
7. W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawę do sądu powszechnego miejscowo właściwego dla Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

RAPORT DZIENNY Z DNIA

Lp.	Godziny pracy	Nazwa ulicy/drogi	Ilość km odśnieżonych pługiem	Ilość km posypanych piaskarką	Ilość godz. odśnieżonych ładowarką
1	2	3	4	5	6

.....
podpis przedstawiciela
Wykonawcy

.....
podpis przedstawiciela
Zamawiającego

RAPORT MIESIĘCZNY Z

Lp.	Dzień miesiąca	Ilość km odśnieżonych pługiem	Ilość km posypanych piaskarką	Ilość godz. odśnieżonych ładowarką
1	2	3	4	5

.....
 podpis przedstawiciela
 Wykonawcy

.....
 podpis przedstawiciela
 Zamawiającego

....., data

.....

(nazwa i siedziba firmy/ wykonawcy - pieczęć)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU
WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych,
zarządzanych przez Gminę Tomaszów Mazowiecki w sezonie
2013/2014**

Stosownie do treści art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907). oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Prawidłowość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu Karnego.

.....

(podpis osoby uprawnionej)

....., data

.....

(nazwa i siedziba firmy/ wykonawcy - pieczęć)

**OŚWIADCZENIE,
WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU OPARCIU O ART. 22 USTAWY**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych,
zarządzanych przez Gminę Tomaszów Mazowiecki w sezonie
2013/2014**

Zgodnie z art. 22 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907) oświadczamy, że spełniamy warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawidłowość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu Karnego.

.....

(podpis osoby uprawnionej)

....., data

.....

(nazwa i siedziba firmy/ wykonawcy - pieczęć)

Wykaz wykonanych głównych usług

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych, zarządzanych przez Gminę Tomaszów Mazowiecki w sezonie 2013/2014

oświadczamy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, że w okresie ostatnich **3 lat** przed wszczęciem postępowania wykonaliśmy następujące główne usługi:

Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto	Data wykonania usługi	Podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane

Prawidłowość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu Karnego.

.....

(podpis osoby uprawnionej)

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że w/w usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

....., data

.....

(nazwa i siedziba firmy/ wykonawcy - pieczęć)

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych,
zarządzanych przez Gminę Tomaszów Mazowiecki w sezonie
2013/2014**

przedkładamy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia

Rodzaj sprzętu (zgodnie z wymogami rozdz. V ust. 1 pkt 1.3.)	Ilość jednostek sprzętowych	Podstawa dysponowania wskazanymi zasobami sprzętowymi

Prawidłowość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu Karnego.

.....
(podpis osoby uprawnionej)

Wykonawca, który samodzielnie nie dysponuje potencjałem technicznym, a będzie nim dysponował na podstawie pisemnego zobowiązania innych podmiotów, załącza do niniejszego wykazu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

....., data

.....

(nazwa i siedziba firmy/ wykonawcy - pieczęć)

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych,
zarządzanych przez Gminę Tomaszów Mazowiecki w sezonie
2013/2014**

przedkładamy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia

Rodzaj sprzętu (zgodnie z wymogami rozdz. V ust. 1 pkt 1.3.	Ilość jednostek sprzętowych	Podstawa dysponowania wskazanymi zasobami sprzętowymi

Prawidłowość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu Karnego.

.....

(podpis osoby uprawnionej)

Wykonawca, który samodzielnie nie dysponuje potencjałem technicznym, a będzie nim dysponował na podstawie pisemnego zobowiązania innych podmiotów, załącza do niniejszego wykazu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia