

ZARZĄDZENIE NR 7/2011
WÓJTA GMINY TOMASZÓW MAZOWIECKI
z dnia 8 lutego 2011r.

sprawie realizacji szkolenia obronnego w Gminie Tomaszów Mazowiecki w 2011 roku.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675), art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 i Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474 i Nr 219, poz. 1706 oraz z 2010 r. Nr 107, poz. 679, Nr 113, poz. 745, Nr 127, poz. 857, Nr 182, poz. 1228, Nr 217, poz. 1427 i Nr 240, poz. 1601 z 2011 r. Nr 22, poz.114) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam wytyczne w sprawie szkolenia obronnego realizowanego w Gminie Tomaszów Maz. w 2011 roku (załącznik nr 1).

§ 2. Do realizacji zadań określonych w wytycznych zobowiązuję:

- 1) Pełnomocnika ds. Obronnych i Zarządzania Kryzysowego;
- 2) Kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Tomaszów Mazowiecki.

§ 3. Nadzór nad realizacją zadań i ich koordynację powierzam Kierownikowi Referatu Organizacyjno-Prawnego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJTA GMINY
Franciszek Szmigiel

Kierownik Referatu
Organizacyjno-Prawnego
P. Sepkowski
mgr Przemysław Sepkowski

[Signature]

*Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 7/2011
z dnia 8 lutego 2011r.*

WYTYCZNE
WÓJTA GMINY TOMASZÓW MAZOWIECKI
z dnia 8 lutego 2011r.
do szkolenia obronnego na 2011 rok

I. CZĘŚĆ WSTĘPNA

1. Dokumenty odniesienia:

- 1) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. nr 16, poz. 150, z 2005r. Nr 92, poz. 768 i z 2007r. Nr 106, poz. 722).
- 2) Wytyczne Wojewody Łódzkiego z dnia 17 stycznia 2011r. do szkolenia obronnego na 2011r.
- 3) Program szkolenia obronnego województwa Łódzkiego na lata 2007-2012
- 4) Program szkolenia obronnego Gminy Tomaszów Maz. na lata 2009-2011.

2. Cel opracowania wytycznych:

- 1) Ocena szkolenia obronnego Gminy Tomaszów Maz. w 2010 roku.
- 2) Określenie zasadniczych celów szkoleniowych na 2011r.
- 3) Realizacja szkolenia obronnego w 2011 roku.

II. CZĘŚĆ ZASADNICZA

1. OCENA REALIZACJI SZKOLENIA OBRONNEGO W 2010 ROKU

Głównym celem szkolenia obronnego w 2010 roku było sprawdzenie poziomu przygotowań osób funkcyjnych do realizacji zadań obronnych z wykorzystaniem wsparcia ze strony organizacji społecznych (stowarzyszeń) działających na terenie gminy.

Założony cel główny został osiągnięty poprzez realizację celów cząstkowych w zakresie:

- a) doskonalenia umiejętności osób funkcyjnych w kierowaniu i realizacji zadań obronnych ujętych w Planie Operacyjnym Funkcjonowania Gminy;
- b) zgrywania obsad „AK” i „Stałego Dyżuru” w realizacji zadań obronnych;
- c) wykorzystanie organizacji /stowarzyszeń/ funkcjonujących na terenie gminy jako wsparcie w w procesie realizacji zadań obronnych nałożonych na Gminę.

Doskonalenie umiejętności osób funkcyjnych w kierowaniu realizacją zadań obronnych osiągnięto poprzez udział przedstawicieli Gminy, zajmujących się problematyką obronną, w szkoleniach organizowanych przez Wojewodę Łódzkiego i Starostwo Powiatowe w Tomaszowie Maz.

Zgrywanie obsad „AK” i „Stałego Dyżuru” zrealizowano w oparciu o własne przedsięwzięcia szkoleniowe. Sprawdzianem wyszkolenia dla obsady „Stałego Dyżuru” było praktyczne działanie w sytuacji alarmu powodziowego ogłoszonego na terenie gminy w m-cu maju. Obsada „Stałego Dyżuru” wypełniła swoje obowiązki na poziomie dobrym, co daje gwarancję właściwego wykonywania zadań w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa oraz wystąpienia sytuacji kryzysowych.

Wykorzystanie organizacji /stowarzyszeń/ do celów wsparcia zadań własnych gminy w zakresie obronności polegało na praktycznym treningu w sferze wykrywania i alarmowania realizowanym dla potrzeb „AK” i „Stałego Dyżuru”. Zadania wsparcia realizowały osoby funkcyjne z jednostek OSP działających na terenie gminy nie będących w KSRG. Dzięki wcześniejszemu przygotowaniu osób funkcyjnych w jednostkach OSP do realizacji zadań dla w ramach gminnego systemu wykrywania i alarmowania możliwe było, w czasie ogłoszenia alarmu powodziowego, korzystanie z informacji składanych przez jednostki OSP do punktu działania „Stałego Dyżuru”.

2. ZASADNICZE CELE SZKOLENIOWE NA 2011 ROK

Głównym celem szkolenia obronnego na 2011r. będzie przygotowanie nowo powołanej kadry kierowniczej do kierowania realizacją zadań obronnych.

Jako cele szczegółowe szkolenia obronnego w 2011 roku przyjmuje się:

- 1) Przygotowanie nowo powołanej kadry kierowniczej w Urzędzie Gminy Tomaszów Maz. w zakresie świadomości i odpowiedzialności wykonywania i realizacji nałożonych zadań obronnych w sytuacji podwyższania gotowości obronnej.
- 2) Przygotowanie Pełnomocnika ds. Obronnych i Zarządzania Kryzysowego w zakresie planowania i realizacji świadczeń osobistych i rzeczowych wykonywanych przez służbę zdrowia funkcjonującą na terenie gminy.
- 3) Doskonalenie działania obsad „AK” i „Stałego Dyżuru” w realizacji zadań na rzecz obronności.
- 4) Kształtowanie świadomości w zakresie ochrony informacji niejawnych w czasie planowania i wykonywania zadań obronnych.

3) REALIZACJA SZKOLENIA OBRONNEGO W 2011 ROKU

1. Zasadniczym podmiotem szkolącym jest Starosta Powiatu Tomaszowskiego, który będzie planował i organizował szkolenia na administrowanym terenie.
2. Nadzór nad organizacją i przebiegiem szkolenia obronnego w Gminie Tomaszów Maz. sprawował będzie Kierownik Referatu Organizacyjno-Prawnego.
3. Przygotowanie dokumentacji szkoleniowej oraz praktyczne szkolenie zrealizuje Pełnomocnik ds. Obronnych i Zarządzania Kryzysowego.
3. Szkoleniem należy objąć wszystkie osoby funkcyjne realizujące zadania obronne w Urzędzie Gminy i jednostkach organizacyjnych.
4. Problematykę szkolenia obronnego należy dostosować do treści zawartych w § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004r. w sprawie szkolenia obronnego z uwzględnieniem zmian zachodzących w strukturze organizacyjnej Urzędu Gminy.
5. Prowadzenie zajęć teoretycznych i praktycznych należy powierzyć osobom posiadającym merytoryczne przygotowanie z zakresu obronności.
6. Wykorzystywać do celów szkoleniowych zasoby pomocy merytorycznych znajdujących się w Urzędzie Gminy.
7. Plan szkolenia obronnego należy opracować w ścisłej współpracy ze Starostwem Powiatowym z uwzględnieniem potrzeb własnych gminy oraz przygotowania merytorycznego osób funkcyjnych wyznaczonych do realizacji zadań obronnych w Gminie Tomaszów Maz. i jednostkach organizacyjnych.

