

Zarządzenie Nr 53/2013

Wójta Gminy Tomaszów Mazowiecki z dnia 18 czerwca 2013 r.

w sprawie przekazania mienia likwidowanego Publicznego Przedszkola w Twardej

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 3 w związku z art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594) art. 26 ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 29 września 1994r o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r Nr 156, poz. 1223 wraz z późn. zm.), oraz w związku z Uchwałą Nr XXIX/225/13 Rady Gminy Tomaszów Mazowiecki z dnia 25 kwietnia 2013 r. w sprawie likwidacji Publicznego Przedszkola w Twardej (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z dnia 3 czerwca 2013 r. poz. 3020)

zarządzam co następuje:

§ 1.

Dokonać przekazania mienia Publicznego Przedszkola w Twardej w zakresie:

- 1) mienia Publicznego Przedszkola w Twardej w tym w szczególności:
 - a) środki trwałe,
 - b) majątek ruchomy w tym stan zapasu oleju opałowego,
 - c) pieczętki i pieczęcie (wraz z wykazem i wzorami),
 - d) klucze do pomieszczeń i obiektów przedszkola.
- 2) dokumentacji przedszkola w tym w szczególności:
 - a) księgi obiektów wraz z księgami kontroli i przeglądów,
 - b) księgi inwentarzowe,
 - c) dokumentację pracowniczą:
 - teczki akt osobowych,
 - dokumentację awansu zawodowego nauczycieli,
 - regulaminy,
 - dokumentację wypadków przy pracy,
 - d) archiwum przedszkola,
 - e) umowy na dostawy mediów, usług i innych świadczeń na rzecz placówki obowiązujące na dzień 31 sierpnia 2013 r.
- 3) druków ścisłego zarachowania

§ 2.

1. Przeprowadzić pełną inwentaryzację przekazywanego mienia Publicznego Przedszkola w Twardej w okresie od 12 sierpnia do 23 sierpnia 2013 r.
2. **Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 sierpnia 2013 r.**
3. Termin zakończenia prac zespołu spisowego wyznacza się na dzień 26 sierpnia 2013 r.
4. Termin złożenia spisów inwentaryzacji wraz z jej rozliczeniem i protokółów przekazania mienia Publicznego Przedszkola w Twardej na rzecz Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Smardzewicach ustala się **na dzień 28 sierpnia 2013 r.**

§ 3.

Osobą zdającą mienie i dokumentację przedszkola jest Pani Elżbieta Horecka – dyrektor Publicznego Przedszkola w Twardej a przejmującą Pan Waldemar Fijałkowski – dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Smardzewicach.

§ 4.

Powołuję komisję do przeprowadzenia inwentaryzacji oraz sporządzenia protokołu przekazania mienia, o którym mowa w § 1 w składzie:

1) Przewodniczący komisji - p. Katarzyna Wosińska,

2) członek zespołu – p. Agnieszka Ostrowska,

3) członek zespołu - p. Daria Zaręba.

§ 5.

Przekazanie mienia i przeprowadzenie inwentaryzacji winno być przeprowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. z 2009 r. Dz. U. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm) oraz wg obowiązującej instrukcji inwentaryzacyjnej.

§ 6.

Nadzór nad prawidłowością i terminowością spisów inwentaryzacyjnych i przekazania mienia powierza się kierownikowi Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Gminie Tomaszów Maz.

§ 7.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi likwidowanego przedszkola w Twardej oraz Dyrektorowi Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Smardzewicach

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.



WÓJT GMINY
Franciszek Szlachetko