

**ZARZĄDZENIE NR 117**  
**WÓJTA GMINY TOMASZÓW MAZOWIECKI**  
**z dnia 21 listopada 2011r.**

**w sprawie aktualizacji planu operacyjnego funkcjonowania Gminy Tomaszów Maz.  
w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny**

Na podstawie art. 18 ust. 4 oraz art. 20 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej polskiej (Dz. U. z 2004r. nr 241, poz. 205 z późn. zm.) § 5 ust. 1, pkt 5,6 i 8, § 7 pkt 3 oraz § 14 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 152, poz. 1599, z 2007r. nr 197, poz. 1426) oraz zarządzenia Wojewody Łódzkiego z dnia 11 sierpnia 2011r., nr 281/2011r. w sprawie aktualizacji planów operacyjnych Województwa Łódzkiego zarządza się, **co następuje:**

§ 1.1. Dokonać opracowania nowego planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Tomaszów Maz. w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

2. Przy opracowaniu planu operacyjnego uwzględnić zapisy ujęte w:

1) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego;

2) wypisach z planu operacyjnego funkcjonowania województwa łódzkiego;

3) wypisie z „Normy obronnej NO-02-A060:2008”;

4) wytycznych Wojewody Łódzkiego w sprawie aktualizacji w województwie łódzkim planów operacyjnych

3. Części niejawne planu operacyjnego opracować zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. Nr 182 poz.1228).

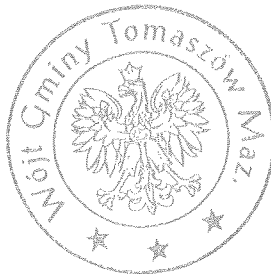
§ 2.1. Inspektora ds. obronnych czynię odpowiedzialnym za wykonanie i opracowanie planu, przeprowadzenie wymaganych uzgodnień oraz zorganizowanie szkolenia w zakresie aktualizacji kart realizacji zadań operacyjnych.

2. Kierownika Referatu Organizacyjno-Pranego czynię odpowiedzialnym za zapewnienie warunków technicznych i organizacyjnych, niezbędnych do prawidłowego i terminowego sporządzenia planu operacyjnego oraz dokumentów z nim związanych.

3. Zobowiązuję kierowników referatów, pracowników samodzielnych stanowisk urzędu, kierowników jednostek organizacyjnych gminy do udzielenia wszechstronnej merytorycznej pomocy w procesie sporządzania planu, a w szczególności przy planowaniu osób do funkcji „Koordynatorów” i „Realizatorów” poszczególnych zadań operacyjnych ujętych w planie operacyjnym.

4. Osoby planowane do funkcji „Koordynatorów” i „Realizatorów” zobowiązuję do opracowania kart realizacji zadań operacyjnych w zakresie przydzielonych im zadań operacyjnych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT GMINY  
Franciszek Szumigiel

Inspektor ds. Obronnych

mgr Wiktor Sobieraj