

**GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
POSZUKUJE OSOBY ZAINTERESOWANEJ PRACĄ
NA STANOWISKU OPIEKUNA**

świadczącego usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania

PEŁNY ETAT

przewidywany okres zatrudnienia 20.07.2018r.- 28.02.2021r.

1. Wymagania niezbędne:

Ogłoszenie skierowane jest do osoby, która:

-posiada kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, AON, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej, a także ukończyła szkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej;

LUB

- osobę, która posiada doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyła 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi (opiekun osoby starszej/zależnej)

2. Odbiorcy wsparcia i zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1) Odbiorcy wsparcia:

Odbiorcami usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania będą osoby niesamodzielne.

Pomoc będzie przysługiwać osobie, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn będzie wymagała pomocy innych osób i może być przyznana:

a) osobie samotnej w rozumieniu art. 6 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, która jest pozbawiona takiej pomocy mimo wykorzystania własnych uprawnień, zasobów i możliwości.

b) osobie samotnie gospodarującej w rozumieniu art. 6 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, gdy wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić, wykorzystując swe uprawnienia, zasoby i możliwości.

c) osobie w rodzinie, gdy rodzina nie może z uzasadnionej przyczyny zapewnić odpowiedniej pomocy, wykorzystując swe uprawnienia, zasoby i możliwości.

Zakres wsparcia, wymiar godzinowy usług opiekuńczych będzie określany indywidualnie w kontrakcie trójstronnym. Kontrakt trójstronny będzie zawarty pomiędzy osobą niesamodzielną (lub jej opiekunem prawnym lub faktycznym, jeżeli stan zdrowia tej osoby nie będzie pozwalał na świadome zawarcie kontraktu, a nie będzie miała opiekuna prawnego), osobą świadczącą usługi opiekuńcze oraz podmiotem realizującym usługi opiekuńcze.

2) Zakres zadań opiekuna obejmować będzie w szczególności:

a) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych (np. czynności związane z dostarczaniem produktów żywnościowych, przygotowaniem lub dostarczaniem posiłków, pomoc w spożywaniu posiłków lub karmienie, czynności związane z prowadzeniem gospodarstwa domowego, w tym utrzymywanie porządku i czystości w najbliższym otoczeniu, czystości odzieży, bielizny osobistej, pościelowej, stołowej i ręczników, dokonywanie niezbędnych zakupów oraz regulowanie opłat domowych, czynności dotyczące prowadzenia spraw osobistych, w tym pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych, czynności dotyczące zagospodarowania w aktywny sposób czasu wolnego, pomoc przy przemieszczaniu się),

b) opieka higieniczna (np. czynności związane z utrzymaniem higieny osobistej, pomoc przy

załatwianiu potrzeb fizjologicznych, zmiana pieluchomajtek z uwzględnieniem czynności higieniczno-pielęgnacyjnych, pomoc przy ubieraniu się, zmiana bielizny osobistej, zmiana bielizny pościelowej, układanie osoby leżącej w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji).

c) pielęgnacja zlecona przez lekarza, która będzie obejmować czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniające w stosunku do pielęgniarskiej opieki środowiskowej.

d) zapewnienie kontaktów z otoczeniem (np. czynności wymagające nawiązania, utrzymywania i rozwijanie kontaktów z rodziną, osobami z bliskiego otoczenia osoby korzystającej z usług oraz społecznością lokalną, ukierunkowane na budowanie sieci wsparcia dla osoby korzystającej z usług, czynności wspomagające uczestnictwo w życiu społeczności lokalnej).

e) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych podlegać będzie indywidualnemu dokumentowaniu w formie papierowej lub elektronicznej obejmować będzie w szczególności:

- sporządzanie indywidualnego planu wsparcia i pracy z osobą niesamodzielną, indywidualny plan wsparcia i pracy z osobą niesamodzielną -opracowywany przez osobę świadczącą usługę opiekuńczą we współpracy z podmiotem realizującym usługi i osobą niesamodzielną (lub jej opiekunem faktycznym lub prawnym), gdy okres świadczenia usług przekracza 3 miesiące, zawierający w szczególności cele pracy oraz zadania wspierająco-aktywizujące (podtrzymanie umiejętności samoobsługowych, sprawności i aktywności osoby uprawnionej oraz zapobieganie negatywnym skutkom jej niesamodzielnosci).

- prowadzenie dziennika czynności opiekuńczych – zawierającego ewidencje wykonania zleconych czynności opiekuńczych prowadzony na bieżąco przez osobę świadczącą usługi opiekuńcze obejmujący datę, rodzaj wykonywanej czynności, ewentualne spostrzeżenia i uwagi oraz podpis osoby dokonującej wpisu.

3. Informacje dodatkowe

a) praca opiekuna będzie wykonywana w ramach umowy o pracę,

b) usługa opiekuńcza będzie świadczona w miejscu pobytu osoby niesamodzielnej, z uwzględnieniem bliskiego otoczenia,

c) organizacja świadczenia usług opiekuńczych musi uwzględniać podmiotowość osoby niesamodzielnej, w tym respektowanie prawa do poszanowania i ochrony godności, intymności, w szczególności w przypadku czynności o charakterze opieki higienicznej i pielęgnacji oraz poczucia bezpieczeństwa i ochrony dóbr osobistych,

d) organizacja świadczenia usług opiekuńczych, w tym organizacja przestrzeni, musi uwzględniać jak najwyższy stopień bezpieczeństwa zarówno osoby niesamodzielnej, jak i osoby świadczącej usługi,

e) osoba świadcząca usługi opiekuńcze zobowiązana będzie do gotowości zapewnienia nieprzerwanego i właściwego pod względem jakości procesu świadczenia usług przez 5 dni w tygodniu, w ustalonych godzinach oraz w zleconym wymiarze i zakresie,

f) indywidualny zakres usług opiekuńczych- wykaz czynności opiekuńczych, sporządzany będzie przez podmiot realizujący usługi opiekuńcze,

g) świadczenie usług opiekuńczych będzie podlegać monitoringowi o okresowej ewaluacji podmiotu realizującego usługę opiekuńczą.

4. Wymagane dokumenty:

a) życiorys (CV),

b) list motywacyjny,

c) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i uprawnienia,

d) kopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających posiadanie doświadczenia w realizacji usług opiekuńczych,

e) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,

f) oświadczenie o braku prawomocnego skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- g) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- h) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- i) oświadczenie o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy w celu niezbędnym do realizacji naboru na stanowisku opiekuna świadczącego usługi opiekuńcze w Gminie Tomaszów Mazowiecki”

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Maz., 97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 4, pokój nr 203 lub pocztą na adres Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tomaszowie Maz., 97-200 Tomaszów Maz. ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 4 w zaklejonej kopercie z dopiskiem „**Nabór na stanowisko opiekuna świadczącego usługi opiekuńcze w Gminie Tomaszów Mazowiecki**” w terminie do dnia **16.07.2018r. do godz. 15.00.**

Aplikacje, które wpłyną do GOPS po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Kierownik GOPS
J. Robak
mgr Iwona Robak